JongerenBijdrageRegeling

Evaluatieformulier

|  |
| --- |
| Zoals in de voorwaarden staat vermeld moet je **binnen een maand** na afloop van je project het ontvangen geld verantwoorden. In dit evaluatieformulier kan je stap voor stap terugblikken op de voorbereiding en uitvoering van je project. Alle velden dienen zo uitvoerig mogelijk ingevuld te worden. Wij vinden het proces namelijk belangrijker dan het resultaat.Dit formulier uitsluitend digitaal ingevuld terugsturen naar: **jbr@thuisopstraat.nl** (bij voorkeur in een PDF bestand). |

|  |  |
| --- | --- |
| **Projectnaam** |  |
| **Organisatie**(indien van toepassing) |  |
| **Naam contactpersoon** |  |
| **Telefoonnummer** |  |
| **E-mailadres** |  |
| **Opleiding** (laatst genoten opleiding: VO | MBO | HBO | WO) |  |
| **Leeftijd** |  |

|  |
| --- |
| **1. Wat was de start- en einddatum van het project?****Vul hieronder de data van de uitvoering in. Indien er meerdere edities hebben plaatsgevonden, vul dan meerdere data in (dd-mm-jjjj).** |
| Datum 1:Datum 2:Datum 3:Datum 4:Datum 5: | Datum 6:Datum 7:Datum 8:Datum 9:Datum 10: |
| **2. Waar vond je project plaats?****Vul de uitvoeringslocaties in. Indien er gebruik is gemaakt van meerdere locaties, vul dan de twee belangrijkste locaties in.** |
| **Locatie 1:**Adres:Postcode:Plaats: | **Locatie 2:**Adres:Postcode:Plaats: |
| **3. Heeft dit project meerdere aanvragers?****Zo ja, wat is hun naam en leeftijd?** |
| **Naam:** | **Leeftijd:** |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
|  |  |
| **4. Wat heb je gedaan?****Wat voor soort project heb je gedaan?** |
|  |

|  |
| --- |
| **5 a. Wat waren de doelen van het project?****Beschrijf de doelen, zoals aangegeven in het aanvraagformulier.** |
|  |
| **5 b. Heb je de voorgestelde doelen bereikt?****Zijn de doelen uit vraag 4 a bereikt? Zo ja, op welke manier. Zo nee, hoe komt dat?** |
|  |
| **6. Wat was voor jou het belangrijkste moment van het project?****Welk moment in de voorbereiding en/of de voorbereiding is voor jou belangrijk geweest?** |
|  |
| **7. Aantal deelnemers en bezoekers aan het project:** |
| Totaal aantal deelnemers en/of bezoekers: |  |
| Aantal jongeren van 12 t/m 27 jaar dat **in** Rotterdam woont: |  |
| Aantal jongeren van 12 t/m 27 jaar dat **buiten** Rotterdam woont: |  |
| **8 a. Actieve rol van Rotterdamse jongeren:****Hoeveel in Rotterdam wonende jongeren van 12 t/m 27 jaar hebben in de voorbereiding en/of uitvoering van het project een actieve rol gehad?** **Denk o.a. het helpen bij het mede-organiseren van het project, vrijwilligers tijdens de uitvoering of jongeren die op een andere wijze bij het project betrokken zijn geweest. Bezoekers worden niet als ‘actief’ beschouwd.** |
| Aantal deelnemers van 12 t/m 27 jaar oud, die in Rotterdam wonen en een actieve rol hebben gehad. |  |

|  |
| --- |
| **8 b. Welke rol hebben zij in de voorbereiding en/of uitvoering gehad?****Geef aan hoe zij (antwoord vraag 7 a) in de voorbereiding en/of uitvoering actief zijn geweest.** |
|  |
| **9. De media-aandacht voor het project:****Is je project in het nieuws geweest of op een andere manier in beeld gekomen? Vergeet niet een kopie via de post of via de mail naar de JBR te sturen.** |
| In welk medium is er gesproken of geschreven over het project? |  |
| Op welke datum is dit gebeurd? |  |
| **10. Stuur een beeldverslag met foto’s! Richtlijn is 10 digitale foto’s.****Het opsturen is verplicht!** |
| Stuur een aantal duidelijke en scherpe foto’s naar de JBR! De richtlijn is 10 digitale foto’s. Deze 10 foto’s geven de JBR een beeld van de uitvoering van het project. Mail ze naar jbr@thuisopstraat.nl. **Let op, het opsturen van foto’s is verplicht!** |
| **11. Schriftelijke, audio- en visuele resultaten.****Opsturen van deze gegevens is zeer gewenst!** |
| Als je schriftelijke, audio- of visuele producties hebt gemaakt, of hebt laten maken, stuur dan een exemplaar naar het volgende adres:Thuis Op StraatT.a.v. JongerenBijdrageRegelingSlinge 2503085 EX RotterdamHeb je bijvoorbeeld een boek, magazine, cd, of een vette film laten maken, stuur die dan zeker op! Dit vergroot tevens de kans op een volgende aanvraag! |

|  |
| --- |
| **12. Ben je van plan om dit project te herhalen?****Zo ja, hoe ga je dat doen en welke veranderingen zou je doorvoeren?** |
|  |
| **13. Wat heb je geleerd gedurende dit project?****Wat kon je eerst niet en nu wel?** |
|  |
| **14. Wat voor beoordeling zou je de JongerenBijdrageRegeling geven?****Omcirkel wat van toepassing is.** |
| Slecht / Matig / Goed / Zeer Goed |
| **15. Heb je feedback voor de JongerenBijdrageRegeling?****Heb je tips wat er beter kan?** |
|  |
| **16. Heb je nog aanvullende opmerkingen?****Geef ze hieronder uitvoerig weer.** |
|  |

|  |
| --- |
| **17. Financiële verantwoording****Stuur naast dit financiële overzicht alle bonnen en/of facturen mee! Scan deze in en stuur ze samen met je digitale facturen naar jbr@thuisopstraat.nl. Je mag het eventueel ook komen langsbrengen of het via de post versturen (de JBR is niet verantwoordelijk voor documenten die via de post kwijt raken)! Zonder alle geldige bonnen wordt helaas niet tot betaling over gegaan!** |
| **Uitgaven** | **Inkomsten** |
| **Bon****nummer** | **Datum** | **Uitgegeven aan** | **Bedrag** | **Ontvangen van** | **Bedrag** |
|  |  |  | € | JongerenBijdrageRegeling | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
|  |  |  | € |  | € |
| **Totaal uitgegeven** | € | **Totale ingekomen** | **€** |